

Vedtægter for Støtteforeningen for Sikringsstilling Nord

§ Stk.

1 **NAVN OG HJEMSTED**

1 Foreningens navn er Støtteforeningen for Sikringsstilling Nord

2 Foreningens hjemsted er Toftlund i Tønder Kommune.

2 **FORMÅL**

1 Foreningens formål er at udbrede kendskabet til Sikringsstilling Nord og gennem oplysende virksomhed medvirke til at placere denne forsvarslinie i en historisk og kulturel sammenhæng.

2 Foreningen skal opbevare og registrere de arkivalier og genstande, som modtages fra ægteparret Mette Sarus og Mogens Scott Hansen og på anden vis tilgår foreningen.

3 Foreningen kan medvirke til at endnu eksisterende anlæg i relation til Sikringsstilling Nord vedligeholdes og plejes så offentlig tilgængelighed er mulig.

4 Foreningen er politisk uafhængig

3 **MEDLEMSKAB**

1 Som medlem kan optages enhver med interesse for forsvarslinien, dog jf § 3.3

2 Virksomheder og institutioner kan ligeledes optages som medlemmer, dog jf. § 3.3, men kan højst opnå samme indflydelse som enkeltmedlemmer under § 3.1.

3 Bestyrelsen kan på det første bestyrelsesmøde efter ansøgning om medlemskab beslutte at give afslag på ansøgningen. Meddelelse om afslag skal meddeles den medlemssøgende skriftligt inden 7 dage efter beslutningen om afslag.

4 Betingelse for medlemskab er betaling af et årligt kontingent.

5 Udmeldelse af foreningen skal meddeles bestyrelsen skriftligt senest en måned inden udgangen af et regnskabsår.

6 Regnskabsåret slutter den 31. december.

7 Et medlem, som modarbejder foreningens interesser eller af anden grund skønnes ikke at være værdig til at være medlem af foreningen, kan ekskluderes af bestyrelsen efter en skriftlig advarsel. Det pågældende medlem kan anke afgørelsen på førstkommende generalforsamling jvf. § 4.3

4

GENERALFORSAMLINGEN

- 1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes i første kvartal og indkaldes med mindst 14 dages varsel skriftligt ved opslag på foreningens offentligt tilgængelige webside.
- 2 Stemmeret på generalforsamlingen har medlemmer, der ikke er i kontingentrestance.
- 3 Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.
- 4 En lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig, uanset antallet af fremmødte medlemmer. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- 5 På generalforsamlingen afgøres alle sager ved almindeligt flertal (mere end 50 % af de gyldige stemmer – blanke stemmer tæller ikke med). Dog kræves ved eksklusion og til ændring af disse vedtægter 2/3 af de afgivne gyldige stemmer for forslaget.
- 6 Det skriftlige referat over vedtagne beslutninger underskrives af dirigenten og har dermed juridisk gyldighed.

5

DAGSORDEN

- 1 Ordinær generalforsamling afholdes efter en dagsorden, som minimum indeholder følgende punkter:
 1. Valg af dirigent
 2. Valg af referent og stemmetæller
 3. Aflæggelse af bestyrelsens beretning
 4. Forelæggelse af revideret årsregnskab til godkendelse
 5. Indkomne forslag
 6. Valg af
 - a. bestyrelsesmedlemmer
 - b. revisor
 7. Eventuelt

6

EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

- 1 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når flertallet af bestyrelsen finder det fornødent eller når mere end 30 % af medlemmerne stiller skriftligt krav herom med forslag til dagsorden.
- 2 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter, at kravet herom er modtaget af formanden og den skal indvarsles i lighed med ordinær generalforsamling.

7

BESTYRELSEN

- 1 Foreningen ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, der vælges for 2 år med 3 i ulige år og 2 i lige år.
- 2 Bestyrelsen konstituerer sig med formand, kasserer, sekretær og evt. næstformand og fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.
- 3 Foreningens kontingent fastsættes af bestyrelsen.
- 4 Foreningen tegnes ved underskrift af formanden. Ved vidtgående beslutninger

dog af den samlede bestyrelse.

5 Vedtagelse i bestyrelsen kræver, at over halvdelen af bestyrelsen stemmer for forslaget.

5 Bestyrelsen er foreningens øverste myndighed mellem generalforsamlingerne.

6 Der føres referat over vedtagne beslutninger. Referatet godkendes senest ved næstfølgende bestyrelsesmøde.

8 **FORPLIGTELSE**

1 Foreningens medlemmer og bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for de for foreningen indgåede forpligtelser, for hvilke alene foreningen hæfter for med den respektive formue.

2 Foreningens medlemmer har ikke nogen økonomisk forpligtelse over for foreningen ud over kontingentforpligtelsen.

3 Foreningens medlemmer har ikke krav på nogen del af foreningens formue eller udbytte af nogen art.

4 Bestyrelsen administrerer foreningens formue.

9 **REGNSKAB**

1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret og senest 14 dage før det fastsatte generalforsamlingstidspunkt afgiver bestyrelsen driftsregnskabet og status til revisionen.

2 Revisionen består af 2 personer, der vælges forskudt, hver for en 2-årig periode.

10 **OPLØSNING**

1 Beslutning om foreningens ophør kan kun træffes på en med det formål særligt indkaldt generalforsamling. Vedtagelse skal ske med 2/3 majoritet af de fremmødtes afgivne gyldige stemmer.

2 I tilfælde af foreningens opløsning beslutter generalforsamlingen, hvem den eventuelle formue tilfalder. Modtager skal være en almennyttig forening.

3 Foreningens arkivalier vedrørende Sikringsstilling Nord, som stammer fra Mette Sarus og Mogens Scott Hansen, overdrages til Museum Sønderjylland.

3 Foreningens bestyrelse kan ikke træde tilbage, før afviklingen af formue m.v. er effektueret.

Således **vedtaget** som vedtægter på stiftende generalforsamling den 16. januar 2013.

Dirigentens underskrift:

